

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЕВСКАЯ РАЙОННАЯ ДЕТСКАЯ
ШКОЛА ИСКУССТВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ»

П Р И К А З

« 27 » марта 2020г.

№ 8

с.Баево

Г О временном переходе на дистанционный режим обучения Г

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с положениями приказа Министерства культуры РФ от 16.03.2020 года № 357 «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Российской Федерации», приказа Министерства культуры Алтайского края от 24.03.2020 года № 97 «О введении временной реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», приказа отдела по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края от 26.03.2020г. № 17/1 п р и к а з ы в а ю:

1. Осуществить временный переход на реализацию дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 02.04.2020 г. до минования необходимости.

2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами с 02.04.2020г. до минования необходимости в соответствии с учебной нагрузкой, планом методической и воспитательной работы ДШИ на 2019-2020 учебный год.

3. Разместить информацию о временном приостановлении очной формы учебного процесса и о временном переходе на реализацию дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и

дистанционных образовательных технологий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в срок до 01.04.2020 года на сайте школы.

3. Преподавателям:

- в срок до 01.04.2020 года довести до сведения всех обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий и графиком консультаций администрации школы и преподавателей;
- подготовить перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием, планами индивидуальной работы по всем учебным предметам учебного плана и расписанием уроков;
- обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного перехода на дистанционный режим обучения;
- скорректировать расписание занятий из расчета длительности урока в дистанционной форме не более 30 минут, довести расписание до обучающихся и их родителей (законных представителей);
- своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков;
- ежедневно, до 20.00 часов, предоставлять информацию руководителю учреждения о несостоявшихся уроках и отсутствовавших на них обучающихся с указанием причины.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора *Попов* Т.Ф. Попова

С приказом ознакомлены:

- Александров И.С.*
- Светлова О.П.*
- Морозова М.И.*
- Земцова И.А.*
- Климова С.П.*
- Климова М.А.*
- Соловьев С.С.*